

UMOWA

dotycząca przyjęcia dziecka na „Półkolonie w Gminie Poświętne”

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Poświętne, z siedzibą w Poświętnym, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne , NIP: 125 162 78 95 reprezentowaną przez - **Sylwestra Niźnika Wójta Gminy Poświętne**, zwaną dalej „Organizatorem”

a

Panią/Panem
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego uczestnika półkolonii)

zamieszkałą/ym

nr telefonu, e-mail:

będącą /będącym rodzicem/opiekunem prawnym dziecka – uczestnika półkolonii:

imię i nazwisko uczestnika/ dziecka:

data urodzenia

zwaną/zwanym dalej „Rodzicem/Opiekunem prawnym”

§ 1

Przedmiotem umowy jest udział dziecka w półkoloniach letnich na zasadach przewidzianych w niniejszej umowie oraz Regulaminie półkolonii w Gminie Poświętne, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

Półkolonie odbędą się w terminie w ZSP w

§ 3

1. Podpisując umowę rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do wniesienia opłaty w wysokości: 300 (słownie: trzysta) zł za udział w półkoloniach.
2. Płatności należy dokonać gotówką w sekretariacie szkoły, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem półkolonii. Potwierdzeniem uiszczenia opłaty jest dokument KP.
3. Nieuiszczenie płatności w terminie skutkuje zwolnieniem rezerwacji.
4. W przypadku rezygnacji z półkolonii po uiszczeniu opłaty, o zwrocie środków decyduje termin rezygnacji:
 - w przypadku rezygnacji w terminie powyżej 3 dni przed rozpoczęciem turnusu – zwracana jest cała kwota,
 - w przypadku rezygnacji w terminie poniżej 3 dni przed rozpoczęciem turnusu Organizator nie zwraca wniesionej opłaty.

§ 4

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe przedmioty posiadane przez uczestników półkolonii.
2. Rodzic/Opiekun prawny ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze na półkolonię i podczas powrotu z półkolonii. Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 5

Organizator jest Administratorem wymienionych w niniejszej umowie danych osobowych uczestnika półkolonii i Rodzica/Opiekuna prawnego w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE, L 119 z 4.05.2016 r., ze zm.), zwanego dalej RODO. Zgodnie z RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Poświętne jest Wójt Gminy Poświętne, z którym można skontaktować się w formie:
 - pisemnej pod adresem: Urząd Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, lub
 - elektronicznej pod adresem e-mail: sekretariat@ugposwietne.pl
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@ugposwietne.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu Gminy Poświętne z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana oraz dziecka – uczestnika półkolonii danych osobowych oraz w sprawie korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe Uczestnika półkolonii, Rodzica/Opiekuna prawnego przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji *Umowy dotyczącej przyjęcia dziecka na „Półkolonie w Gminie Poświętne”* na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO lub na podstawie zgody Rodzica/Opiekuna prawnego art. 6 ust. 1 lit. a) RODO .
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia dziecka w półkoloniach organizowanych w Gminie Poświętne.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom organizującym zajęcia, organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom z którymi zawarto stosowne umowy.
6. Dane osobowe Uczestnika półkolonii, Rodziców/Opiekunów prawnych przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, a także na potrzeby rachunkowości przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą na czas wskazany w przepisach prawa, instrukcji kancelaryjnej, na czas zawartych umów oraz zgodnie z terminem udzielonej gwarancji lub/i rękojmi wynikającej z umowy. Jeżeli dodatkowe dane osobowe przetwarzane

będą na podstawie wymaganej zgody – do momentu cofnięcia zgody bądź upływu czasu na jaki została udzielona.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów – do usunięcia, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych – narusza przepisy prawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 6

1. Podpisując niniejszą umowę Rodzic/opiekun prawny akceptuje *Regulamin półkolonii w Gminie Poświętne* stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Podpisując niniejszą umowę Rodzic/Opiekun prawny wyraża zgodę na sporządzenie w trakcie półkolonii zdjęć i nagrań umieszczanych na stronie www oraz portalu społecznościowym Organizatora. W przypadku zgłoszenia przez Rodzica/Opiekuna prawnego jakichkolwiek zastrzeżeń do tworzonych i publikowanych materiałów fotograficznych lub filmowych zawierających wizerunek dziecka, Organizator zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
Rodzic/Opiekun prawny

.....
Organizator

Załączniki:

1. Regulamin półkolonii w Gminie Poświętne.
2. Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych