

.....
.....
.....
(imię i nazwisko opiekuna)

.....
(miejscowość i data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

Wójt Gminy Poświętne

WNIOSEK

Zwracam się z wnioskiem o zapewnienie mojemu niepełnosprawnemu dziecku

.....
(imię, nazwisko dziecka)

bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola/szkoły podstawowej/szkoły ponadpodstawowej / ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego*

w roku szkolnym...../..... Oświadczam, że moje dziecko jest mieszkańcem gminy Poświętne, zamieszkałym

(adres)

klasy..... w

(nazwa i adres szkoły/przedszkola)

Do wniosku dołączam*:

- 1) Informacje o specjalnych potrzebach dziecka (leki, zachowanie itd.)
- 2) Upoważnienie do odbioru dziecka
- 3) Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
- 4) Zaświadczenie ze szkoły, przedszkola lub ośrodka specjalnego o uczęszczaniu ucznia wydane przez dyrektora.

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że:

- 1) zostałem poinformowany, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. :
 - a) Administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@ugposwietne.pl

b) Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania zwrotu kosztów przejazdu, z miejsca zamieszkania do jednostki oświatowej i z powrotem na podstawie art. 32 ust. 6 i 7 oraz art. 39 ust. 4 w zw. z art. 127 ustawy z dnia

14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

c) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr I do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

d) Moje dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom oraz do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

e) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

f) W przypadku, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

g) Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym rozpatrzenia wniosku i zwrotu kosztów przejazdu. Jestem zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność rozpatrzenia wniosku oraz zwrot kosztów przejazdu.

.....
(podpis opiekuna)

Umowa Nr...../20....

Zawarta w dniu.....w Poświętnem pomiędzy Gminą Poświętne, reprezentowaną przez Wójta Gminy Poświętne Pana Sylwestra Niżnika

a

Panią/Panem.....
rodzicem/opiekunem ucznia.....

ur.....zamieszkałym.....

zwanym dalej opiekunem.

§ 1. Gmina Poświętne realizując obowiązek wynikający z ustawy Prawo oświatowe w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad uczniem niepełnosprawnym:

.....
zamieszkałym.....

do..... powierza ten obowiązek opiekunowi:

§ 2. 1. Opiekun oświadcza, że

- a) zapewnia dowóz do szkoły środkami komunikacji publicznej/prywatnym samochodem,
- b) bierze pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowozu i opieki nad uczniem,
- c) dziecko jest dowożone codziennie/mieszka w internacie,

2. Gmina nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała, czy śmierć spowodowana działalnością opiekuna.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się do zwrotu kosztów dowozu ucznia w wysokości stanowiącej iloczyn jednodniowej stawki w wysokości..... i liczby dni zrealizowanego dowozu.

2. Wypłata należności, o której mowa w ust. 1 następuje na podstawie zaświadczenia o frekwencji wydanego przez dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza, dostarczonego do Referatu Oświaty Urzędu Gminy Poświętne do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

3. Należność, o której mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 10 dnia miesiąca w którym dostarczono zaświadczenie o frekwencji w terminie, o którym mowa w ust. 2 na rachunek bankowy:

nr.....

§ 4. Umowa została zawarta na okres od do z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim 2 tygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dla Referatu Oświaty Urzędu Gminy Poświętne celem realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 7. W sprawach, które nie zostały unormowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....

(Wójt Gminy Poświętne)

.....

(Opiekun)