

InPost I Urząd 24

Jestem Mieszkańcem Gminy Poświętne

1. Na czym w praktyce polega nowa usługa InPost Urząd 24?

Dzięki nowej usłudze możesz załatwić wybrane sprawy urzędowe przy pomocy Paczkomatów InPost.

Dokumenty do Urzędu nadać można w Paczkomacie na terenie Gminy POŚWIĘTNE. W tym celu należy wejść na stronę urząd24.inpost.pl/ugposwietne, wypełnić formularz, opłacić i wydrukować etykietę nadawczą, spakować dokumenty (nie zapomnieć o naklejaniu etykiety na kopertę) i nadać je w Paczkomacie.

Decyzja Urzędu będzie do odbioru w Paczkomacie zlokalizowanym przy Urzędzie. Informację o możliwości odbioru decyzji Mieszkaniec otrzyma w aplikacji InPost, wiadomości email i/lub SMS.

2. Jakie sprawy mogę załatwić w Paczkomacie przy Urzędzie Gminy?

Na chwilę obecną Urząd Gminy Poświętne przyjmuje przede wszystkim wnioski:

- Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy - BUDOWNICTWO
- Wniosek o wydanie odpisu stanu cywilnego - USC
- Wniosek o wydanie dowodu osobistego - EWIDENCJA LUDNOŚCI
- Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru pesel - EWIDENCJA LUDNOŚCI
- Wniosek o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA
- Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa przez osoby fizyczne na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej - OCHRONA ŚRODOWISKA
- Deklaracja o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi - GOSPODARKA KOMUNALNA
- Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, leśnego i rolnego - INFORMACJA PODATKOWA
- Wniosek o dowożenie dziecka niepełnosprawnego - OŚWIATA

3. Gdzie mogę nadać dokumenty do Urzędu Gminy Poświętne?

Lista Paczkomatów dostępnych, w których możesz nadać dokumenty znajduje się na stronie urząd24.inpost.pl/ugposwietne w formie rozwijanej listy w sekcji „Paczkomat, w którym zostawisz przesyłkę”.

4. Gdzie mogę odebrać dokumenty od Urzędu Gminy?

Dokumenty możesz odebrać z Paczkomatu, znajdującym się przy Urzędzie Gminy:

Paczkomat PWT01M
05-326 Poświętne
Urząd Gminy Poświętne
ul. Szkolna 4

Dodatkowo, adres Paczkomatu, do którego masz się udać otrzymasz w powiadomieniu.

5. Czy otrzymam powiadomienie, kiedy Urząd Gminy prześle do mnie dokumenty?

Tak, otrzymasz powiadomienie od InPost, że Twoje dokumenty są do odbioru w Paczkomacie przy Urzędzie wraz z adresem Paczkomatu. Powiadomienia wysyłane są poprzez e-mail i/lub SMS oraz poprzez aplikację mobilną InPost Mobile.

6. Czy InPost poinformuje mnie, że dokumenty są do odbioru w Paczkomacie?

Tak, otrzymasz powiadomienie w aplikacji, email i/lub SMS.

7. Czy usługa nadania dokumentów jest płatna?

Tak, koszt usługi nadania dokumentów do Urzędu to 5,99 zł brutto.

8. Czy muszę wypełnić zgłoszenie lub formularz, żeby wysłać sprawę do Urzędu Gminy?

Wystarczy wypełnić prosty formularz na stronie: urząd24.inpost.pl/ugposwietne i nadać wymagane dokumenty w dowolnie wybranym przez siebie Paczkomacie na terenie gminy. Lista Paczkomatów dostępna jest na stronie urząd24.inpost.pl/ugposwietne

9. Jakie dane muszę podać, żeby nadać dokumenty od Urzędu?

W formularzu należy podać imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail. Przy nadaniu dokumentów dotyczących spraw załatwianych w Wydziale Komunikacji, należy podać obowiązkowo również numer identyfikacyjny pojazdu (numer VIN, podwozia, nadwozia lub ramy).

10. Jak nadać dokumenty w Paczkomacie?

To bardzo proste! Zlokalizuj wybrany przez Ciebie Paczkomat, a następnie udaj się tam z przygotowaną wcześniej przesyłką/dokumentami. Na ekranie Paczkomatu wybierz opcję "Mam już paczkę ze specjalną etykietą". Następnie zeskanuj kod kreskowy z etykiety i włóż paczkę do skrytki.

11. Jakie dane muszę podać przy Paczkomacie, żeby odebrać dokumenty od Urzędu?

Wygodny i bezpieczny odbiór dokumentów jest możliwy poprzez zdalne otwarcie skrytki przy pomocy aplikacji InPost Mobile. Możesz je również odebrać wprowadzając na ekranie numeru telefonu oraz kod odbioru otrzymany w wiadomości.

12. Mam problem z odbiorem przesyłki z Paczkomatu? Z kim mogę się kontaktować?

Można skontaktować się z infolinią InPost pod numerem 722 444 000 lub 746 600 000. Infolinia czynna jest w następujących godzinach: pon. - pt. 7:00 - 22:00, sob. 8:00 - 20:00, niedz 8:00 - 18:00, w święta 8:00 - 16:00.

13. Skąd mam wiedzieć jakie dokumenty mam dostarczyć, żeby załatwić sprawę?

Procedury związane z załatwianymi sprawami oraz wykaz niezbędnych dokumentów dostępny jest na stronie Urzędu Gminy (<http://gminaposwietne.pl/index.php/dokumenty-do-pobrania/>).

14. Co mam sprawdzić przed złożeniem dokumentów w Paczkomacie?

- Sprawdź czy na pewno składasz wniosek na prawidłowym druku,
- Starannie wypełnij wniosek,
- Sprawdź, czy masz wszystkie niezbędne dokumenty,
- Sprawdź, czy dokumenty zawierają prawidłowe dane, czy nie ma w nich pomyłek,
- Sprawdź, czy załączyłeś prawidłowe druki opłat,
- Pamiętaj, że do celów załatwienia sprawy niezbędne jest złożenie oryginałów dokumentów, w tym tablic rejestracyjnych, jeżeli są wymagane.

15. Co się stanie, jeśli złożone dokumenty będą nieprawidłowe?

Urząd Gminy Poświętne dołoży wszelkich starań, aby załatwić pozytywnie Twoją sprawę. Niemniej, w niektórych przypadkach braki wymaganych dokumentów lub zawarte w nich błędy nie umożliwią pozytywnego załatwienia Twojej sprawy. Wtedy w zależności od sytuacji: możesz zostać poproszony telefonicznie o uzupełnienie dokumentów, albo zostanie wydany dokument o negatywnym załatwieniu sprawy, albo też złożone dokumenty będą po prostu zwrócone.

16. Jak długo będę czekał na dokumenty?

Jeżeli złożony wniosek oraz dołączone do niego dokumenty będą prawidłowe, wtedy sprawa będzie zakończona w najszybszym możliwym terminie.
